

université de BORDEAUX

Marché 2025-084 :
FOURNITURES D'ATELIERS DESTINEES A L'ENTRETIEN ET A LA MAINTENANCE

université de BORDEAUX

SOMMAIRE

Marché 2025-084 : Fournitures d'ateliers destinées à l'entretien et à la maintenance

Présentation du marché

- Présentation et objet du marché des fournitures d'atelier
- Caractéristiques du marché

Présentation des lots et modalités de commandes

- Présentation des lots
- Lot 1 : Fourniture de matériels de plomberie *(Sider)*
- Lot 2 : Matériels d'électricité *(Rexel)*
- Lot 3 : Matériels de quincaillerie *(Foussier)*
- Lot 4 : Fourniture de matériaux et matériels de menuiserie *(Dispano-Panofrance)*
- Lot 5 : Matériels de peinture, revêtements muraux et de sols *(Cromology Distribution)*
- Lot 7 : Fourniture de matériels pour espaces verts *(Foussier)*

Modalités d'exécution

- Conditions et délais de livraisons
- Pièces du marché
- Pénalités du marché
- Contacts

Présentation du marché



Marché 2025-084 – Présentation et objet du marché RESAH

- **L'accord-cadre a pour objet la fourniture d'atelier au profit de l'Université de Bordeaux.**
  Il vient en remplacement des lots 1 à 4 du marché 2022-042 passé anciennement avec la centrale d'achat UNIHA.

  Il concerne 6 familles de fournitures :

  - ✓ Fourniture de matériels de plomberie
  - ✓ Fourniture de matériels d'électricité
  - ✓ Fourniture de matériels de quincaillerie
  - ✓ Fourniture de matériaux et matériels de menuiserie
  - ✓ Fourniture de matériels de peinture, revêtements muraux et de sols
  - ✓ Fourniture de matériels pour espaces verts

- **Durée du marché**

Marché	Date de début	Date de fin
Marché 2025-084 (lots 1,2,3,4,5 et 7)	1 janvier 2026	19 mai 2027

- **Périmètre géographique du marché** : région Nouvelle-Aquitaine

Marché 2025-084 – Caractéristiques du marché RESAH

Le marché est décomposé comme suit :

N° de marché	N° du lot	Intitulé du lot	Titulaires	Forme du marché	Code NACRES	Montant minimum	Montant maximum
2025-084	1	**Fourniture de matériels de plomberie**	SIDER	Accord-cadre à bons de commande	**BD.03 BD.24 / BD.25**	Sans montant minimum	**200 000 € HT**
	2	**Matériels d'électricité**	REXEL		**BD.02 BD.21**		**250 000 € HT**
	3	**Matériels de quincaillerie**	FOUSSIER		**RA.23 RA.15 / RA.17 / BD.01 / RA.16 / BD.04 / RA.22 /RA.21 / BD.15**		**200 000 € HT**
	4	**Fourniture de matériaux et matériels de menuiserie**	DISPANO PANOFRANCE		**BD.11**		**50 000 € HT**
	5	**Matériels de peinture, revêtements muraux et de sols**	CROMOLOGY DISTRIBUTION		**BD.12**		**15 000 € HT**
	7	**Fourniture de matériels pour espaces verts**	FOUSSIER		**BG.04**		**50 000 € HT**

Présentation des lots et modalités de commandes



Lot 1 :

Fournitures de matériels de plomberie

SIDER

Marché 2025-084 – Contact titulaire du lot 1

SIDER	**SIDER** **Référent :** Frédéric BILLIARD Tel : 06 76 19 01 56 Mail : fbilliard@sider.biz Site internet : www.sider.biz

Marché 2025-084 – Prestations du lot 1

Le lot 1 de l'accord-cadre RESAH a pour objet la fourniture de matériels de plomberie. Il comprend :

Fourniture et petits matériels de plomberie sanitaire	− Appareils sanitaires, − Parois et cabine de douches, − Ensemble douche receveur et paroi pour PMR, − Robinetteries mélangeuses ou mitigeurs de toutes sortes (mécaniques ou thermostatiques), − Tubes et matériels et accessoires (vannes, colliers, raccords…), − Pièces détachées destinées à la maintenance des robinetteries de plomberie sanitaires, réservoir de WC, douches
Fourniture et petits matériels de ventilation, chauffage et génie climatique	− Appareils de production de chauffage de faible puissance, − Appareils de production de rafraîchissement, − Matériels de régulation (mécanique et électronique), − Tous les tubes et matériels et accessoires (vannes, colliers, raccords… − Etc.
Filtres à eau	− Filtres bobinés microniques, − Filtres à charbon actif, − Filtres à membrane, − Etc.

Marché 2025-084 – Modalités de commande et de facturation du lot 1

Besoin du gestionnaire

Demande de création d'accès à la plateforme ***https://www.sider.biz/***

Etablissement du devis sur la plateforme de SIDER



Le gestionnaire établit le BDC (=EJ)



Livraison des articles

1 Vos demandes devront être envoyées à l'adresse suivante : fbilliard@sider.biz

Nota : seul les personnes ayant une adresse universitaire sous le format prénom.nom@u-bordeaux.fr se verra accorder la création d'un accès sur la plateforme SIDER.

2 Les devis et commandes sont à réaliser soit :
- plateforme https://www.sider.biz/
- mail ou par téléphone à l'adresse de contact indiqué en slide 9

3 Le **numéro d'engagement juridique (EJ)** doit être obligatoirement mentionné pour pouvoir finaliser la commande sur le site .
Un **AR** de la commande sera adressé sous 24h sur votre boîte mail.

4 Si réclamation suite à la livraison, contacter **fbilliard@sider.biz**
Si non résolution du litige faire une réclamation par ticket GLPI auprès de la Direction des Achats.

Lot 2 :

Fourniture de matériels d’électricité



Marché 2025-084 – Titulaire du lot 2

	REXEL **Référent :** Nicolas PLAGUE Tel : 06 77 79 77 49 Mail : nicolas.plague@rexel.fr Site internet : www.rexel.fr

Marché 2025-084 – Prestations du lot 2

Le lot 2 de l'accord-cadre RESAH a pour objet la fourniture de matériels d'électricité. Il comprend :

Fournitures et petits matériels d'électricité	− appareils d'éclairage intérieurs ou extérieurs tous types, − ampoules et lampes, − blocs de secours, − matériels de distribution électrique comme les câbles de toutes natures, − les tubes d'encastrement ou en apparent, − les chemins de câbles en acier ou plastique, − matériels de protection électrique tels que les disjoncteurs, fusibles, contacteurs, − matériels de finition tels que les interrupteurs, − prises de courants forts ou faibles, − moulures et accessoires, − coffrets et armoires pour matériels électriques, − transformateurs de tension de toute nature, − Etc.
Matériels de téléphonie	− téléphones fixes ou mobiles DECT analogiques, − interphones en mode simplex ou duplex (phonique et vidéophonique), − Etc.
Matériels de domotique, de sécurité et de vidéoprotection	− Matériels d'alarme anti intrusion, − matériels de détection incendie (centrale, détecteur optique, dispositifs d'alarme de fumée - DAF -, détecteurs autonomes d'alarme de fumée –DAAF) − Etc.

Marché 2025-084 – Modalités de commande et de facturation du lot 2

Besoin du gestionnaire

Demande de création d'accès à la plateforme www.rexel.fr

Etablissement du devis sur la plateforme de REXEL



Le gestionnaire établit le BDC (=EJ)



Livraison des articles

1 Vos demandes devront être envoyées à l'adresse suivante : nicolas.plague@rexel.fr

Nota : seul les personnes ayant une adresse universitaire sous le format prénom.nom@u-bordeaux.fr se verra accorder la création d'un accès sur la plateforme REXEL.

2 Les devis et commandes sont à réaliser soit :
- plateforme www.rexel.fr
- mail ou par téléphone à l'adresse de contact indiqué en slide 13

3 Le **numéro d'engagement juridique (EJ)** doit être obligatoirement mentionné pour pouvoir finaliser la commande sur le site .
Un **AR** de la commande sera adressé sous 24h sur votre boîte mail.

4 Si réclamation suite à la livraison, contacter **nicolas.plague@rexel.fr**
Si non résolution du litige faire une réclamation par ticket GLPI auprès de la Direction des Achats.

Lot 3 :

Fourniture de matériels de quincaillerie

FOUSSIER
Nous, c'est le service !

Marché 2025-084 – Contact du titulaire du lot 3

FOUSSIER Nous, c'est le service !	**FOUSSIER** **Référent :** Paul-Emile LABARTHE Tél : 06 58 70 67 89 Mail : pe.labarthe@foussier.fr Site internet : www.foussier.fr

Marché 2025-084 – Prestations du lot 3

Le lot 3 de l'accord-cadre RESAH a pour objet la fourniture de matériels de quincaillerie. Il comprend :

Fourniture petits matériels de serrurerie, charnières diverses, quincaillerie générale et diverse	– Serrures et cylindres tous types (européen, tubes, verrous, loquets, – ferme-portes, pivots de sol, crémones, antipanique, charnières de tous types, – charnières de tous types, paumelles, poignées, garnitures ou ferrures de portes et fenêtres, – ensemble rivbloc, ensembles inox, laiton ou polyamide, boutons, leviers, loqueteaux, – Contrôle d'accès par serrures mécaniques ou électroniques y compris logiciel de gestion et fournitures de badges ou cartes, gâches électriques, verrouillages et ventouses électromagnétiques…
Fournitures et petits matériels de visserie, boulonnerie et fixation	– Vis pour aggloméré de toutes têtes et de toutes longueurs – Vis pour métaux de toutes têtes et de toutes longueurs – Ecrous de tous types et de toutes sections – Tire fond de toutes sortes – Etc.
Petit outillage à main et outillage électrique	– Tous les consommables pour matériels électroportatifs – Outillage à main de menuisier – Outillage à main pour serrurier – Outillage à main pour maçon et carreleur – Escabeaux, échelles et plateforme de travail en aluminium NF – Outillage électrique – Etc.
Colles, lubrifiants	– Colles de tous types, mastic, élastomère construction, silicone, mousse de polyuréthane, – Etc.

Marché 2025-084 – Modalités de commande et de facturation du lot 3

Besoin du gestionnaire

Demande de création d'accès à la plateforme www.foussier.fr

Etablissement du devis sur la plateforme de FOUSSIER



Le gestionnaire établit le BDC (=EJ)



Livraison des articles

1 Vos demandes devront être envoyées à l'adresse suivante : pe.labarthe@foussier.fr

Nota : seul les personnes ayant une adresse universitaire sous le format prénom.nom@u-bordeaux.fr se verra accorder la création d'un accès sur la plateforme FOUSSIER.

2 Les devis et commandes sont à réaliser soit :
- plateforme www.foussier.fr
- mail ou par téléphone à l'adresse de contact indiqué en slide 17

3 Le **numéro d'engagement juridique (EJ)** doit être obligatoirement mentionné pour pouvoir finaliser la commande sur le site .
Un **AR** de la commande sera adressé sous 24h sur votre boîte mail.

4 Si réclamation suite à la livraison, contacter pe.labarthe@foussier.fr
Si non résolution du litige faire une réclamation par ticket GLPI auprès de la Direction des Achats.

Lot 4 :

Fourniture de matériaux et matériels de menuiserie



Marché 2025-084 – Contact du titulaire du lot 4

	DISPANO-PANOFRANCE **Référent :** Emmanuel MILLE Tél : 05 56 16 14 81 / 06 87 70 34 78 Mail : emmanuel.mille@dispano.fr Site internet : dispano.fr

Marché 2025-084 – Prestations du lot 4

Le lot 4 de l'accord-cadre RESAH a pour objet la fourniture de matériaux et matériels de menuiserie. Il comprend :

Fournitures et petits matériels de menuiserie bois et associés	– bois de charpente, – liteau, – planche sapin, – tasseau et moulure en sapin, – champ plat, – Baguette d'angle, – plinthe en pin ou bois rouge, – panneaux de contreplaqué toutes épaisseurs de type CTBX, – panneaux de particules de toutes épaisseurs, – panneaux mélaminés blancs de toutes épaisseurs, – panneaux stratifiés, – plan de travail, – plan vaque post formé, – bloc porte, – bille de bois exotique rouge, – plaques de stratifié, etc.
Fournitures et matériels de cloisonnement et plafond autres que bois	– Plaques de plâtre, – cloisons, – doublages avec et sans isolant et ossatures métalliques, – dalles de plafonds, etc.

Marché 2025-084 – Modalités de commande et de facturation du lot 4

Besoin du gestionnaire

université de BORDEAUX

Demande de création d'accès à la plateforme *dispano.fr*

Etablissement du devis sur la plateforme de DISPANO



Le gestionnaire établit le BDC (=EJ)



Livraison des articles

1 Vos demandes devront être envoyées à l'adresse suivante : emmanuel.mille@dispano.fr

Nota : seul les personnes ayant une adresse universitaire sous le format prénom.nom@u-bordeaux.fr se verra accorder la création d'un accès sur la plateforme DISPANO.

2 Les devis et commandes sont à réaliser soit :
- plateforme dispano.fr
- - mail ou par téléphone à l'adresse de contact indiqué en slide 21

3 Le **numéro d'engagement juridique (EJ)** doit être obligatoirement mentionné pour pouvoir finaliser la commande sur le site .
Un **AR** de la commande sera adressé sous 24h sur votre boîte mail.

4 Si réclamation suite à la livraison, contacter **emmanuel.mille@dispano.fr**
Si non résolution du litige faire une réclamation par ticket GLPI auprès de la Direction des Achats.

Lot 5 :

Fourniture de matériels de peinture, revêtements muraux et de sols

Marché 2025-084 – Contacts du titulaire du lot 5

cromology	**CROMOLOGY DISTRIBUTION** **Référent** Justin DUPLAND / Sara OUICHEN Tel : 06 84 46 77 60 Mail : justin.dupland@cromology.com / sarra.ouichen@tollens.com Site internet : www.tollens.com
université de BORDEAUX	**UNIVERSITÉ DE BORDEAUX** **Référent unique** ***Les commandes de l'université sont centralisées auprès du magasin de l'Université :*** Christophe PERRIER Tel : 06 60 24 13 35 Mail : christophe.perrier@u-bordeaux.fr

Marché 2025-084 – Prestations du lot 5

Le lot 5 de l'accord-cadre RESAH a pour objet la de matériels de peinture, revêtements muraux et de sols. Il comprend :

Produits de Peinture et revêtements muraux	− produits de peintures : acrylique, huile, solvantée de type mate, laque, satinée, microporeuse, résines, − impressions diverses à l'eau ou à solvant, antirouille, diluants divers et white-spirit, − alcool à brûler, térébenthine, toiles de verre diverses, − papiers peints en rouleaux − Tout type, revêtement mural PVC ou vinyl, revêtement technique acoustique, panneau de − type décoratif ou de protection murale…
Produits de revêtements de sols	− revêtement de sol PVC, linoleum, − caoutchouc, textile, tout type de plinthes, parquets stratifiés, − Etc.
Produits et matériels pour application de revêtements muraux et sols	− enduits de lissage, de rebouchage ou de réparation, − colles acryliques, néoprène, ou spécifiques à certains travaux, − calicots et rubans adhésifs, − brosses diverses (pouce, à réchampir, hermétique, plate, radiateur…), − manchons polyamides, velours ou microfibres, − éponges couteaux de peintre ou à enduire − Etc.

Marché 2025-084 – Modalités de commande et facturation du lot 5

Besoin du gestionnaire

université de BORDEAUX

Se rendre sur la plateforme CROMOLOGY DISTRIBUTION https://www.cromology.com/metiers/distributeur/

Envoi de votre besoin par mail auprès de Christophe PERRIER



Le Responsable du magasin Christophe Perrier établit le BDC (=EJ)



Livraison des articles à l'adresse indiquée

1 Le gestionnaire recherche son besoin sur la plateforme Tollens.
Il communique la **fiche technique** de son besoin avec les **quantités et l'adresse de livraison** souhaitées par mail au magasin général UB : (christophe.perrier@u-bordeaux.fr).

2 Le Responsable du magasin se chargera de vous communiquer le prix du marché pour votre demande afin que vous puissiez **établir et lui communiquer votre n° EJ**.

3 Une fois le n° **EJ communiqué**, le Responsable du magasin se chargera d'établir votre commande auprès du titulaire Tollens.
Un **AR** vous sera adressé en parallèle mentionnant la prise en charge de votre commande.

4 Si litige contacter le référent local désigné sarra.ouichen@tollens.com si non résolution du litige faire une réclamation par **ticket GLPI** auprès de la Direction des Achats.

Lot 7 :

Fourniture de matériels pour espaces verts

FOUSSIER
Nous, c'est le service !

Marché 2025-084 – Contact du titulaire du lot 7

FOUSSIER Nous, c'est le service !	**FOUSSIER** **Référent :** Paul-Emile LABARTHE Tél : 06 58 70 67 89 Mail : pe.labarthe@foussier.fr Site internet : www.foussier.fr

Marché 2025-084 – Prestations du lot 7

Le lot 7 de l'accord-cadre RESAH a pour objet la fourniture de matériels pour espaces verts. Il comprend :

Outillage à main	– bêches, – fourches griffes, – binettes, – râteaux, – brosseries, – pelles, pioches et tout accessoire utile aux réparations d'outils, etc.
Matériels horticoles	– vaporisateurs, pulvérisateurs, – tuteurs, liens divers, – protections, – étiquettes, – Cordages, etc.
Matériels d'arrosage manuel	– tuyaux, – dévidoirs, – lances et pommes, – tonnes d'eau et réservoirs de récupération d'eau de pluie, – matériels d'arrosage automatique, etc.
Matériels de manutention	– brouettes de tout genre, – Diables – Etc.

Marché 2025-084 – Modalités de commande et de facturation du lot 7

Besoin du gestionnaire

université de BORDEAUX

Demande de création d'accès à la plateforme www.foussier.fr

Etablissement du devis sur la plateforme de FOUSSIER



Le gestionnaire établit le BDC (=EJ)



Livraison des articles

1 Vos demandes devront être envoyées à l'adresse suivante : pe.labarthe@foussier.fr

Nota : seul les personnes ayant une adresse universitaire sous le format prénom.nom@u-bordeaux.fr se verra accorder la création d'un accès sur la plateforme FOUSSIER.

2 Les devis et commandes sont à réaliser soit :
- plateforme www.foussier.fr
- mail ou par téléphone à l'adresse de contact indiqué en slide 17

3 Le **numéro d'engagement juridique (EJ)** doit être obligatoirement mentionné pour pouvoir finaliser la commande sur le site .
Un **AR** de la commande sera adressé sous 24h sur votre boîte mail.

4 Si réclamation suite à la livraison, contacter pe.labarthe@foussier.fr
Si non résolution du litige faire une réclamation par ticket GLPI auprès de la Direction des Achats.

Modalités d’exécution



Marché 2025-084 – Conditions et délais de livraison

Délai de réponse aux demandes de devis	❑ 15 jours calendaires au maximum
Conditions et délais de livraison	***Les livraisons sont effectuées à l'adresse mentionnée sur le bon de commande.*** Délais de livraison: ❑ 5 jours ouvrés à compter de la notification de la commande ❑ 48 heures lorsque la commande présente un caractère d'urgence Un AR de commande sera envoyé par mail sous 24 heures, en indiquant la date de livraison prévue. Nota : Un bon de commande peut être modifié, suspendu ou annulé, totalement ou partiellement sur décision du Bénéficiaire. Cette décision n'entraine pas de frais à la charge du Bénéficiaire sous réserve qu'elle soit notifiée avant la réception de l'avis d'expédition.

Marché 2025-084 – Pièces et pénalités du marché

- **Les pièces du marché sont accessibles sur la page intranet dédiée au marché**

- CCTP commun aux 6 lots
- CCAP commun aux 6 lots
- Bordereau des Prix Unitaires (BPU) propre à chaque lot
- Fiche contacts propre à chaque lot



Les informations sur les prix indiquées (BPU) et sur les offres techniques des fournisseurs ne doivent être en aucun cas diffusées.
Le secret des affaires est associé à ces documents.

- **Pénalités**

En cas de non-respect des délais ou de non-exécution des prestations, des pénalités sont susceptibles d'être appliquées. Pour connaître les modalités de pénalités, consultez **l'article 19 du CCAP du marché concerné.**
En complément, les gestionnaires sont invités à contacter la Direction des achats, via ticket GLPI (rubrique 2-Réclamations marchés) en y joignant impérativement une Fiche incident complétée, dont le modèle est disponible sur l'intranet, rubrique Boîte à outils (« Un problème avec un fournisseur ? »).

Marché 2025-084 – Contacts

Informations d’ordre technique

Pascal PENOT
Responsable du magasin technique
Pôle Patrimoine et Environnement
☎ 05 40 00 62 28
☎ christophe.perrier@u-bordeaux.fr

Informations d’ordre technique

Christophe PERRIER
Responsable du magasin technique
Pôle Patrimoine et Environnement
☎ 05 40 00 62 28
☎ christophe.perrier@u-bordeaux.fr

Informations d’ordre juridique

Direction des Achats
Service Achats/Marchés patrimoine et services

Contactez votre interlocuteur directement sur GLPI dans la rubrique 03bis Achats/Marchés > 2 Demande de réclamation