



université  
de **BORDEAUX**

# **Accord-cadre 2025-136**

## **MATINFO 6**

**Acquisition de matériels informatiques  
durables et responsables**

# SOMMAIRE

---

## MATINFO 6

### Démarche achat

- Stratégie achat : **mutualisation**

### Mise en place et modalités d'exécution

- Présentation
- Objet du marché
- Caractéristiques du marché
- Modalités de commande et facturation
- Délais de livraisons
- Développement durable
- Contacts et périmètres du marché
- Accès au site web dédié
- Pièces du marché



**MATINFO**

Groupement d'achat de matériel  
informatique pour l'enseignement supérieur  
et la recherche

## DEMARCHE ACHAT

---



# Démarche de mutualisation

## MATINFO 6



Centrales d'achats

### GROUPEMENT DE COMMANDE

Accord cadre « **Matériels informatiques** »  
(l'université de Bordeaux adhère à l'AMUE en tant que centrale d'achat)

5 lots mono attributaires



**DUREE** ⇒ 4 ans jusqu'au 30/09/2029



**MATINFO**

Groupement d'achat de matériel  
informatique pour l'enseignement supérieur  
et la recherche

## **MISE EN PLACE ET MODALITES D'EXECUTION**

---



# Marché MATINFO 6 - Présentation

- Le présent accord-cadre est relatif à l'acquisition de matériels informatiques durables et responsables visant à couvrir les besoins des établissements ainsi que de prestations de services associées à ces matériels. Il est destiné à toutes les entités de l'université de Bordeaux.
- **Il succède à l'accord-cadre MATINFO 5 n°2021-133, arrivé à échéance le 30/09/2025**

Le marché est conclu pour une durée de 4 ans => date de début : 01/10/2025 – date de fin : 30/09/2029.

## Informations d'ordre technique

Direction des systèmes d'information  
Centre de service numérique  
☎ 05.40.00.22.22  
✉ Contact via GLPI

## Informations d'ordre juridique

Direction des Achats  
Service Achats/Marchés – Service Recherche et Fournitures  
Contact via GLPI dans la rubrique 03bis Achats/Marchés

## MATINFO 6 – Objet de l'accord-cadre et périmètre des lots

Le présent accord-cadre porte sur l'acquisition de matériels informatiques durables et responsables, ainsi que de prestations de services associées à ces matériels.

### Périmètre technique du marché :

Le périmètre technique est défini à *l'article 1.2 du CCP*.

#### IMPORTANT

Tous les articles du BPU doivent obligatoirement être commandés via l'AC MATINFO 6

SAUF

- Si rupture de stock sans articles équivalents /supérieurs proposés au même prix
- Si non-respect par le titulaire des délais de livraison
- Si défaillance du titulaire constatée à l'exécution







## MATINFO 6 – Caractéristiques du marché : lots attribués

Titulaires du marché :

LOTS	Intitulés	Titulaires	Date de prise d'effet du marché	Date de fin du marché	
Lot N°1	Solutions compatibles MacOS et/ou IOS et leurs extensions	ECONOCOM	01/10/2025	30/09/2029	
Lot N°2	Postes de travail fixes et portables et leurs extensions	HP France SAS	01/10/2025	30/09/2029	} <u>Mutualisation de 2 lots Matinfo5</u>
Lot N°3	Stations de travail fixes et portables et leurs extensions	ECONOCOM / LENOVO	01/10/2025	30/09/2029	
Lot N°4	Serveurs et solutions d'infrastructures accessoires	DELL	01/10/2025	30/09/2029	
Lot N°5	Compléments d'évolutions d'infrastructures	SCC	01/10/2025	30/09/2029	} <u>Nouveauté Matinfo6</u>

# MATINFO 6 – Caractéristiques du marché : points importants

## / gain achats

<b>LOT 1</b> Solutions compatibles Mac OS et/ou IpadOS et leurs extensions 	<b>LOT 2</b> Postes de travail fixes et portables et leurs extensions 	<b>LOT 3</b> Stations de travail fixes et portables et leurs extensions  	<b>LOT 4</b> Serveurs et solutions d'infrastructures accessoires 	<b>LOT 5</b> Compléments et évolutions de solutions d'infrastructures 
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dimensionnement de l'organisation</li> <li>○ Solidité du partenariat Apple</li> <li>○ Modularité des livraisons</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Autonomie des configurations portables</li> <li>○ Qualité des matériaux</li> <li>○ Diversité des fondeurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Performance des processeurs, des cartes graphiques et des SSD</li> <li>○ Garantie étendue à 10 ans</li> <li>○ Promotion du reconditionné</li> <li>○ Engagements solides SSI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Performance des configurations de base</li> <li>○ Richesse de l'offre : ➤ Configurations optionnelles variées et pertinentes (notamment en matière de serveurs GPU)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Niveau de partenariat avec les constructeurs</li> <li>○ Maîtrise de la gestion de l'obsolescence</li> <li>○ Garantie (maintien sous garantie pouvant aller jusqu'à 15 ans)</li> <li>○ Qualité du SAV</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pas de gain mais un maintien des prix/remises</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>-24,42%</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Baisse des prix des configurations</li> <li>○ Stabilité du prix des accessoires</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>-35,58%</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Baisse des prix des configurations, barrettes RAM, certains SSD</li> <li>○ Intégration en standard de la garantie 7 ans</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>-21,57%</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Forte baisse des prix des processeurs (même si la mémoire est plus onéreuse)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Nouveau lot</b></p>

% : Le calcul du gain achat par lot compare le montant du panier de l'attributaire Matinfo6 et la dernière version du BPU Matinfo5 pour des lignes similaires.

# Saisie des bons de commande et des marchés subséquents dans GFC-Dépenses.

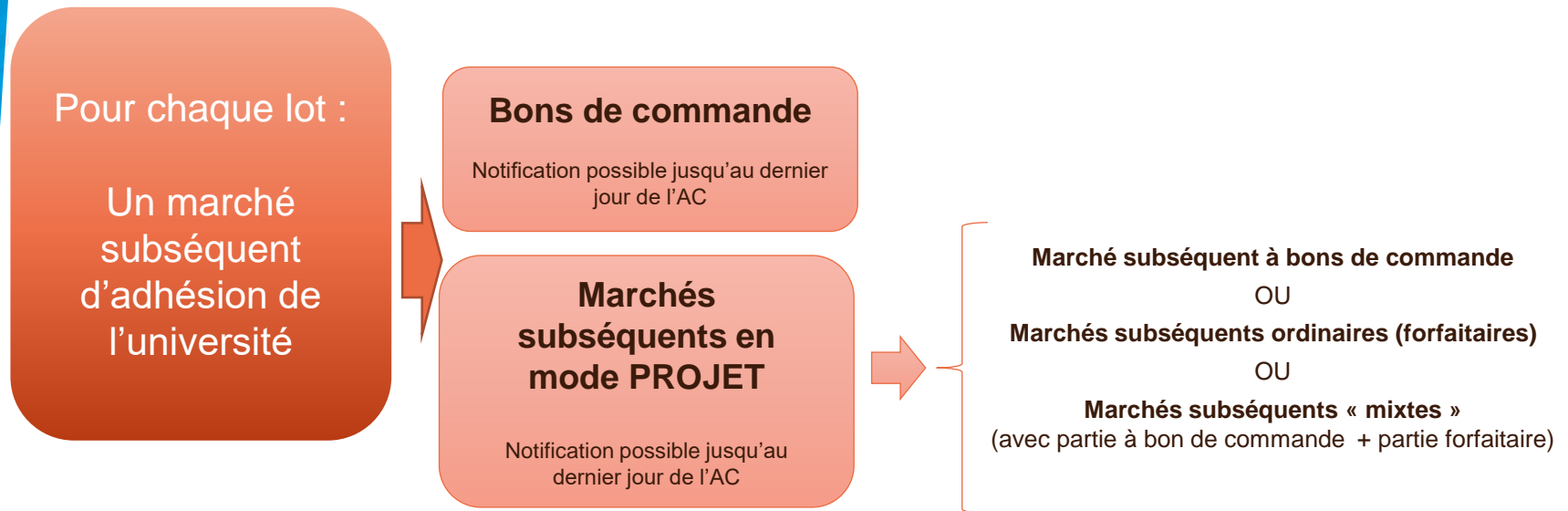
Les **bons de commandes** seront saisis sur le lot concerné sur le **n° 001**.

Les **marchés subséquents** (« mode projet »), seront créés à la survenance des besoins sur le lot concerné selon le modèle indiqué au tableau ci-après :

	<b>Lot 1</b> « Solutions compatibles MacOS et/ou IOS et leurs extensions » » <b>ECONOCOM</b>	<b>Lot 2</b> « Postes de travail fixes et portables et leurs extensions »  <b>HP FRANCE</b>	<b>Lot 3</b> « Stations de travail fixes et portables et leurs extensions » <b>ECONOCOM / LENOVO</b>	<b>Lot 4</b> « Serveurs et solutions d'infrastructures accessoires »  <b>DELL</b>	<b>Lot 5</b> « Compléments d'évolutions d'infrastructures »  <b>SCC</b>
<b>! Réserve pour la passation Bons de commande</b>	<b>2025-151-001</b>	<b>2025-152-001</b>	<b>2025-153-001</b>	<b>2025-154-001</b>	<b>2025-155-001</b>
<b>N° marché subséquent n°1</b>	<b>2025-151-002</b>	<b>2025-152-002</b>	<b>2025-153-002</b>	<b>2025-154-002</b>	<b>2025-155-002</b>
<b>N° marché subséquent n°2</b>	<b>2025-151-003</b>	<b>2025-152-003</b>	<b>2025-153-003</b>	<b>2025-154-003</b>	<b>2025-155-003</b>
<b>N° marché subséquent n°3</b>	<b>2025-151-004</b>	<b>2025-152-004</b>	<b>2025-153-004</b>	<b>2025-154-004</b>	<b>2025-155-004</b>
	<i>Etc. création d'un n° pour chaque nouveau MS...</i>	<i>Etc. création d'un n° pour chaque nouveau MS...</i>	<i>Etc. création d'un n° pour chaque nouveau MS...</i>	<i>Etc. création d'un n° pour chaque nouveau MS...</i>	<i>Etc. création d'un n° pour chaque nouveau MS...</i>
<b>Codes NACRES associés</b>	IA.01, IA.11, IA.12, IA.23, IA.24, IA.25, IA.32, IB.01, IC.01, IC.02, ID.19	IA.11, IA.12, IA.23, IA.24, IA.25, IC.02, ID.19	IA.01, IA.11, IA.12, IA.23, IA.24, IA.25, IB.01, IC.01, IC.02, ID.19	IA.23, IA.24, IA.31, IA.32, IA.33, IA.34, IB.32, IC.21, IC.22, ID.19	IA.31, IB.01, IA.34

# MATINFO 6 – Caractéristiques du marché (suite)

## Modalité d'exécution de MATINFO6 pour tous les lots



- **Fréquentes mises à jour des BPU : veiller à utiliser le BPU en cours de validité !**
- Chaque titulaire a l'obligation de répondre à toutes les demandes.
- Les bons de commande doivent être entièrement exécutés au + tard le 31/12/2029 (échéance de MATINFO6 + 3 mois)
- **Tous les marchés subséquent doivent se terminer au 30/09/2029**, en même temps que MATINFO6.
- **EXCEPTION : les marchés subséquents en mode projet peuvent se terminer au plus tard le 30/09/2030** (soit échéance de MATINFO6 + 12 mois)

## MATINFO 6 – Caractéristiques du marché (suite)

### ZOOM SUR les marchés subséquents en MODE PROJET

Pour contractualiser un marché subséquent en mode projet, deux conditions cumulatives à respecter :

- Des matériels issus du BPU (minimum 30% du montant du MS) ;
- et le cas échéant, des équipements, logiciels ne figurant pas dans le BPU mais relevant des codes nomenclature CPV listés au CCP;
- et le cas échéant, des prestations de service accessoires (maximum 33% du montant du MS)

*Cf. Article 1.3.3 CCP*

## MATINFO 6 – Modalités de commande

### Processus interne université de Bordeaux

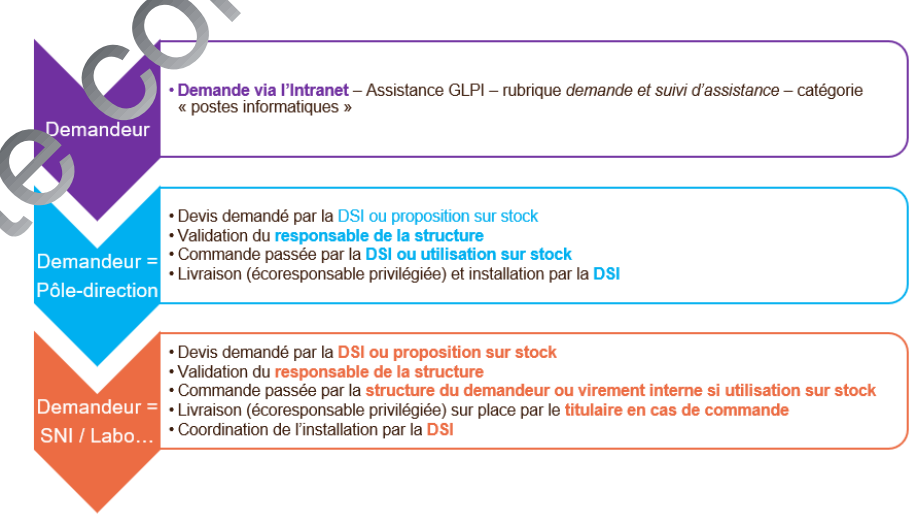
A l'instar de MATINFO5, les structures, composantes et laboratoires qui gèrent leur propre parc informatique et/ou leurs propres infrastructures informatiques, pourront commander directement sur les différents lots de MATINFO 6, sauf dans les cas suivants :

*Les demandes de projets qui nécessitent l'établissement de marchés subséquents spécifiques feront obligatoirement l'objet d'une analyse préalable par la DSI.*

**Les commandes sont limitées aux produits référencés aux BPU.** L'accès à des produits hors BPU ne doit intervenir que dans le cadre de projets (cf. marchés subséquents en mode PROJET).

## MATINFO 6 – Modalités de commande (suite)

- **Les prix** applicables sont ceux inscrits sur le BPU en cours de validité à la passation de commande ou ceux proposés suite à la consultation du titulaire du lot, au titre du marché subséquent considéré.
- **Modalités de commande / Facturation**

Etapes de la procédure	Acteur	Détails de la tâche
I. <b>Bons de commande</b>	Structure (composante, laboratoire) <b>gérant elle-même son parc</b>	<p>La structure gère elle-même la totalité du processus =&gt; Demande de devis, validation, émission du bon de commande, livraison et installation</p> <p>RAPPEL : les bons de commande ne permettent d'acheter que les produits figurant au BPU du lot</p>
	Pôle, directions, certains laboratoires et SNI <b>dont le parc est géré par la DSI</b>	 <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Demander</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande via l'<b>Intranet</b> – Assistance GLPI – rubrique <i>demande et suivi d'assistance</i> – catégorie « postes informatiques »</li> </ul> </li> <li><b>Demander = Pôle-direction</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Devis demandé par la <b>DSI</b> ou proposition sur stock</li> <li>• Validation du <b>responsable de la structure</b></li> <li>• Commande passée par la <b>DSI</b> ou utilisation sur stock</li> <li>• Livraison (écoresponsable privilégiée) et installation par la <b>DSI</b></li> </ul> </li> <li><b>Demander = SNI / Labo...</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Devis demandé par la <b>DSI</b> ou proposition sur stock</li> <li>• Validation du <b>responsable de la structure</b></li> <li>• Commande passée par la <b>structure du demandeur</b> ou virement interne si utilisation sur stock</li> <li>• Livraison (écoresponsable privilégiée) sur place par le <b>titulaire en cas de commande</b></li> <li>• Coordination de l'installation par la <b>DSI</b></li> </ul> </li> </ul>

## MATINFO 6 – Modalités de commande (suite)

Etapas de la procédure	Acteur	Détails de la tâche
II. Marchés subséquents en mode <u>projet</u>	<b><u>Si parc géré par la structure</u></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>En amont, demande d'expertise de la DSI pour analyse du besoin et validation préalable du projet via ticket GLPI</b> - Rubrique « demande et suivi d'assistance » - Catégorie « postes informatiques (formulaire type)</li> <li>2) <b>Puis, la structure élabore le dossier de consultation</b> (acte d'engagement et règlement de la consultation types à utiliser)</li> <li>3) <b>La structure établit une demande de marché et transmet le dossier de consultation à la DA via un ticket GLPI</b></li> <li>4) <b>La DA valide et publie la consultation sur la plateforme PLACE</b></li> <li>5) <b>La structure analyse l'offre reçue et établit le rapport de présentation</b></li> <li>1) <b>La DA notifie le marché subséquent au titulaire qui exécute</b></li> </ol>
	<b><u>Si parc géré par la DSI</u></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>En amont, demande d'expertise de la DSI pour analyse du besoin et validation préalable du projet via ticket GLPI</b> - Rubrique « demande et suivi d'assistance » - Catégorie « postes informatiques (formulaire type)</li> <li>2) <b>Puis, la DSI élabore le dossier de consultation</b> (acte d'engagement et règlement de la consultation types à utiliser)</li> <li>3) <b>La DSI établit une demande de marché et transmet le dossier de consultation à la DA via un ticket GLPI</b></li> <li>4) <b>La DA valide et publie la consultation sur la plateforme PLACE</b></li> <li>5) <b>La DSI analyse l'offre reçue et établit le rapport de présentation</b></li> <li>6) <b>La DA notifie le marché subséquent au titulaire qui exécute</b></li> </ol>

## MATINFO 6 – Modalités de commande (suite)

- **Les prix** applicables sont ceux inscrits sur le BPU en cours de validité à la passation de commande ou ceux proposés suite à la consultation du titulaire du lot, au titre du marché subséquent considéré.
- **Modalités de commande / Facturation**

Etapes de la procédure	Acteur	Détails de la tâche
<p><b>III. Une fois la livraison réalisée / prestation exécutée :</b></p> <p><b>=&gt; 1/ Opérations de vérification et d'admission</b></p>	<p><b>Structure, composante, laboratoire</b></p>	<p>Vérifications qualitatives et quantitatives en conformité avec le bon de commande ou le marché subséquent à réaliser :</p> <p>Dans les <b>15 jours</b> à compter de la livraison ou de la réalisation des prestations</p> <p>Dans les <b>30 jours maximum</b> pour les serveurs et solutions d'infrastructures et les commandes de plus de 10 configurations).</p> <p><b>Attention ! Aucune réclamation ne pourra être effectuée auprès des titulaires si dépassement de ces délais.</b></p> <p>Si matériels non conformes à la commande (erreur de lot, de matériel, de conditionnement, matériels endommagés etc.) : remplacement par le titulaire sous 15 jours maximum à compter de la réception du courriel de signalement de l'établissement (pour l'ensemble des délais et des pénalités applicables si non-respect, se reporter à l'article 20 du CCP).</p> <p>Passé ce délai, la décision d'admission des fournitures ou des services est réputée <u>acquise</u>.</p>
<p><b>=&gt; 2/ Paiement de la facture</b></p>	<p><b>Structure, composante, laboratoire</b></p>	<p>La facture est transmise par le titulaire au service facturier, uniquement après admission des matériels.</p> <p>La structure ayant établi l'EJ doit attester du service fait via GFC pour que la facture puisse être payée.</p>

# MATINFO 6 – Modalités de consultation pour les marchés subséquents

## 1/ La consultation précise a minima :

- La définition du besoin et la description des contraintes applicables au projet => (par exemple : cahier des charges fonctionnel)
- Le calendrier d'exécution
- Les modalités et délais de vérification et de réception du projet mises en œuvre par l'établissement,
- le cas échéant, l'échéancier de paiement en rapport avec les phases du projet.

## 2/ Réponse du titulaire (contenu minimum de l'offre) => :

La description de l'offre technique + détail des étapes de mise en œuvre le cas échéant

Pour le mode projet : DPGF ou BPU (avec identification précise des matériels se rapportant au BPU de l'AC et ceux hors BPU) + la part éventuelle de service en rapport avec le projet

+ Le cas échéant :

Un calendrier de réalisation du projet

Les engagements spécifiques du titulaire attendus : modalités d'intervention, qualités des prestations, profils des intervenants etc.

**Le titulaire de l'accord-cadre a une obligation de réponse à l'ensemble des marchés subséquents**

Pour tous les lots



Notification de la  
commande via courriel au  
titulaire

# MATINFO 6 – Modalités de commande (suite)

## Autres dispositions relatives à l'exécution

---

- **Rupture de stock :**

Si des matériels du BPU commandés sont en rupture de stock, le titulaire propose en remplacement des matériels équivalents ou supérieurs, facturé au prix initial. A noter qu'en cas de rupture de stock, le titulaire encourt les pénalités pour retard et mauvaise exécution prévues au CCP de l'AC.

- **Livraisons :**

Elles interviendront aux heures d'ouverture de l'établissement (uniquement jours ouvrés) au lieu précisément indiqué au bon de commande ou marché subséquent (date et heure de livraison définies préalablement par le titulaire et le destinataire de la commande).

- Les risques afférents au transport jusqu'au lieu de destination incombent au titulaire.

- **Installation / mise en service :**

Elles sont réalisées par l'établissement (aide à distance du titulaire possible par tél).

Si elles sont explicitement demandées au bon de commande ou au MS, le titulaire assure les prestations suivantes :

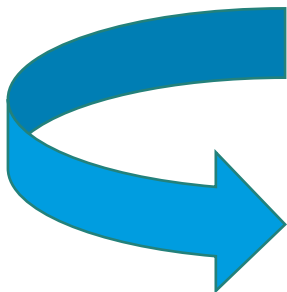
- *Les installations physique et logicielle*
- *La gestion des emballages*
- *Le marquage/étiquetage des matériels*

❖ **Vérifications :** voir diapositive n°16



## MATINFO 6 – Modalités de commande (suite)

- **Mise à disposition par le titulaire d'un portail WEB dédié proposant :**
- **Un catalogue en ligne** (descriptif technique des matériels de l'AC, ceux temporairement indisponibles, prix correspondant au BPU en cours de validité pour tous les lots, documentation commerciale, technique et environnementale (notamment impact CO2) etc.
- **L'édition de devis en ligne : uniquement** pour les matériels figurant aux BPU et ceux des marchés subséquents en « mode projet »
- **Le récapitulatif et le suivi des commandes avant la livraison**
- **La mise à disposition d'un outil de commande en ligne** (à la demande de l'établissement) : de type e-commerce ou e-procurement
- **La personnalisation possible à la demande de l'établissement** (accès au catalogue restreint des matériels validés par l'établissement, prise en compte aux devis de services associés tel « l'étiquetage » etc.



Pour les détails relatifs aux sites WEB, se reporter à l'article 8 du CCP

## MATINFO 6 – Délais de livraisons

- Par défaut, le mode de livraison est « **écoresponsable** ». Le mode de livraison « express » est à réserver pour des **situations exceptionnelles**.

Délais de livraison	À compter de la réception du bon de commande par le titulaire
Lots 1 & 3	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Livraison standard écoresponsable (maritime) : <u>N/A</u></b></li><li>• Livraison express (avion) pour un produit en stock : <b>2j ouvrés</b></li><li>• Livraison express (avion) pour un produit non disponible en stock : <b>15j ouvrés</b></li></ul>
Lot 2	<p><b>PC portable :</b> <b>Commande écoresponsable : <u>52 jours ouvrés</u></b> Commande standard express : <b>15 jours ouvrés</b> <b>Stations de travail fixes :</b> Commande express : <b>15 jours ouvrés</b> <b>Accessoires : 15j ouvrés</b></p>
Lot 4	<p><b>Commande standard « écoresponsable »</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Configuration sans services en usine : <b><u>17j ouvrés</u></b></li><li>▪ Configuration avec services en usine : <b><u>24j ouvrés</u></b></li><li>▪ Accessoires seuls: <b><u>10j ouvrés</u></b></li></ul>
Lot 5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Livraison standard : <b>2 à 3 semaines ouvrés</b></li></ul>

## MATINFO 6 – Garantie

Pour tous les lots

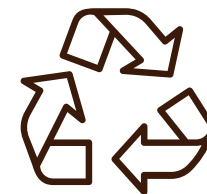
*Pour les détails voir  
article 19 du CCP*

**GARANTIE PRINCIPALE de 7 ans minimum**

Mise à disposition d'un n° de tél non surtaxé + adresse électronique (accès 9h/17h)

	Délai SAV durant la garantie
Intervention s/site	=>1 jour ouvré à/c de la notification de la panne
Si réparation impossible s/site	=> enlèvement matériel en panne sous 3 j ouvrés.
Si indisponibilité >3j	3j => prêt gratuit sur demande pdt la réparation
Si délai réparation > 15j	=> échange standard par un matériel équivalent ou supérieur

**La PROLONGATION et l'EXTENSION de la garantie sont possibles :**  
Se référer à l'article 19.3 du CCP



### VOLET ENVIRONNEMENTAL

- **Critère RSE** pondéré à **20%** dans le jugement des offres au titre de l'accord-cadre (*cf. loi Climat et Résilience*).
- Par défaut, le mode de livraison est « **écoresponsable** ». Le mode de livraison « express » est à réserver pour des **situations exceptionnelles**.
- Affichage sur le portail des titulaires du **coût équivalent carbone** des matériels.
- Possibilité de fournir du **matériel reconditionné** ou issu du réemploi (voir article **15.1.3 du CCP**)
- **Interdiction des goodies** et articles publicitaires.

## MATINFO 6 – Développement durable



### VOLET SOCIAL

*Plusieurs conditions d'exécution sur l'action sociale pour les titulaires des lots de MATINFO 6*

- **Introduction de clauses sociales :**

- Remobilisation scolaire
- Insertion professionnelle

**Engagement fort des titulaires :**

- ✓ **Accueil,**
- ✓ **Accompagnement,**
- ✓ **Evaluation,**
- ✓ **Formation,**
- ✓ **Emploi durable**

# MATINFO 6 – Contacts et périmètres du marché

## ACCORD-CADRE MATINFO 6



**Périmètre technique  
d'intervention**

**LOT 1**

### ECONOCOM

**Service commercial**

**Point entrée unique** : 01 41 67 34 34 [commercial.abt@econocom.com](mailto:commercial.abt@econocom.com)

**Ingénieur support technique**

**Christophe TASQUER**  
[christophe.tasquer@econocom.com](mailto:christophe.tasquer@econocom.com)

**Serge MELIDONIAN**  
[serge.melidonian@econocom.com](mailto:serge.melidonian@econocom.com)

**Portail WEB** <https://sourcing.econocom.com>

**Service technique / SAV** 0 806 079 421 [tech.abt@econocom.com](mailto:tech.abt@econocom.com)



econocom

# MATINFO 6 – Accès au site web dédié

## Lot 1

Accessible via l'adresse : <https://sourcing.econocom.com/>

econocom

**Bienvenue !**  
Content de vous revoir  
Pas de compte ?  
**Je m'inscris**

**Je me connecte**

Identifiant  
marine.delbaere@econocom.com

Mot de passe

W R 2 8 F V

Pour plus de sécurité merci de recopier les caractères affichés (MAJUSCULES)

Connexion

Pour les utilisateurs qui avaient déjà un accès au site dédié MatInfo 5 :

Se connecter sur : <https://sourcing.econocom.com>

*Note : Si le marché subséquent n'a pas été signé, il est possible de visualiser l'historique du marché MATINFO 5*

Pour les utilisateurs qui n'ont pas de compte :

**Créer son compte et compléter le formulaire** en se connectant sur : <https://sourcing.econocom.com> puis cliquer sur « **Je m'inscris** »

# MATINFO 6 – Contacts et périmètres du marché



## ACCORD-CADRE MATINFO 6



Périmètre technique  
d'intervention

**LOT 2**

### HP France

**Tél. 01 70 83 70 29 ou [serviceclient-matinfo@hp.com](mailto:serviceclient-matinfo@hp.com)** => renseignements technique, commercial, prix...

**[commandematinfo@hp.com](mailto:commandematinfo@hp.com)** ou **01 70 83 70 29** => envoi & suivi de commande, réclamations (livraison), facturation

**SAV** : +338 05 54 04 21 / code 72606

**[matinfogestioncatalogue@hp.com](mailto:matinfogestioncatalogue@hp.com)** => pour toutes questions et actions relatives au portail web (création compte nouveaux utilisateurs...)

**PORTAIL WEB** **<https://hp2b.hp.com>**

## MATINFO 6 – Accès au site web dédié

### Lot 2

- Si votre profil a été déjà enregistré sur le portail Hp2B (avec Matinfo5), connectez-vous sur: <https://hp2b.hp.com/>.

- Afin d'enregistrer un nouveau profil d'utilisateur sur le portail HP2B, merci de suivre les étapes suivantes :
  1. Insérez l'URL ci-dessous dans votre navigateur Web:

<https://hp2b.hp.com/webapp/wcs/stores/servlet/HPSelfRegistrationProfileValidation?catalogId=10051&storeId=10151&langId=-1&profileId=285502>

2. Suivez les étapes indiquées sur la page qui s'ouvre ;
3. Remplissez les détails de votre profil ;
4. Une fois votre profil approuvé (confirmation par email), connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe à <https://hp2b.hp.com/>

# MATINFO 6 – Contacts et périmètres du marché

## ACCORD-CADRE MATINFO 6



**Périmètre technique  
d'intervention**

**LOT 3**

### ECONOCOM

**Service commercial**

**Point entrée unique :** 01 41 67 34 34 [commercial.abt@econocom.com](mailto:commercial.abt@econocom.com)

**Portail WEB** <https://sourcing.econocom.com>

**Service technique / SAV** 0806 079 421 [tech.abt@econocom.com](mailto:tech.abt@econocom.com)



econocom

# MATINFO 6 – Accès au site web dédié

## Lot 3

Accessible via l'adresse : <https://sourcing.econocom.com/>

econocom

Bienvenue !  
Content de vous revoir  
Pas de compte ?  
**Je m'inscris**

**Je me connecte**

Identifiant  
marine.delbaere@econocom.com

Mot de passe

W R 2 8 F V C

Pour plus de sécurité merci de recopier les caractères affichés (MAJUSCULES)

Connexion

Pour les utilisateurs qui avaient déjà un accès au site dédié MatInfo 5 :

Se connecter sur : <https://sourcing.econocom.com>

*Note : Si le marché subséquent n'a pas été signé, il est possible de visualiser l'historique du marché MATINFO 5*

Pour les utilisateurs qui n'ont pas de compte :

**Créer son compte et compléter le formulaire** en se connectant sur : <https://sourcing.econocom.com> puis cliquer sur « **Je m'inscris** »

# MATINFO 6 – Contacts et périmètres du marché

## ACCORD-CADRE MATINFO 6



**Périmètre technique  
d'intervention**

**LOT 4**

### DELL

#### Portail Web dédié

<https://dell-matinfo.fr/connexion> (privilégié création de compte manuel car le passage par FEDERATION ne fonctionne pas)

Question sur le portail ? => [support-matinfo@dell.com](mailto:support-matinfo@dell.com)

#### Support technique :

04 99 75 41 86 (24/7/365)

#### Service client :

0810 800 012 ou sur le portail Web



# MATINFO 6 – Accès au site web dédié

## Lot 4

Accessible via l'adresse : <https://v2.dell-matinfo.fr/>



Portail dédié : créer un compte

Découvrez le tutoriel vidéo

Deux façons de se connecter:

1. Via **Fédération** avec vos identifiants habituels (recommandé)
2. En créant un nouveau compte (si votre établissement l'autorise)

Vous n'avez pas encore de compte sur cette plateforme

Votre email	Titre
paul.auchon@dell.com	Monsieur
Votre Prénom	Votre Nom de famille
Votre Mot de passe	Confirmation du mot de passe
Votre Téléphone	Langue préférée
	Français

Remplissez l'ensemble des champs de coordonnées et cliquez sur « Valider »

Un pop-up s'affiche vous demandant de sélectionner votre organisation (**Le choix de l'organisation est indispensable pour accéder aux catalogues.**)

Vous recevez un email de validation avec login et mot de passe sous 4h  
Cette durée peut différer selon les règles d'accès de votre établissement.

La création de compte via **FEDERATION** ne fonctionne pas, il faut donc privilégier une création de compte manuel

# MATINFO 6 – Contacts et périmètres du marché



## ACCORD-CADRE MATINFO 6

SCC



Périmètre technique  
d'intervention

**LOT 5**

### SCC

#### Assistance téléphonique :

01 59 00 29 99 du lundi au vendredi 09/17h

Support mail : [conciergerie-matinfo@fr.scc.com](mailto:conciergerie-matinfo@fr.scc.com)

#### Envoi des bons de commande :

<https://www.atrium-scc.com> (à privilégier)

Ou à l'adresse : [matinfo@fr.scc.com](mailto:matinfo@fr.scc.com) ou au 01 59 00 29 99

### Informations complémentaires

Voir document intitulé

« [Fiche Marché](#) »



## MATINFO 6 – Accès au site web dédié

---

### Lot 5

Accessible via l'adresse : <https://www.atrium-scc.com>



SCC ATRIUM

**Se connecter**

Se connecter

Nouvel utilisateur ? [Créer un compte](#)



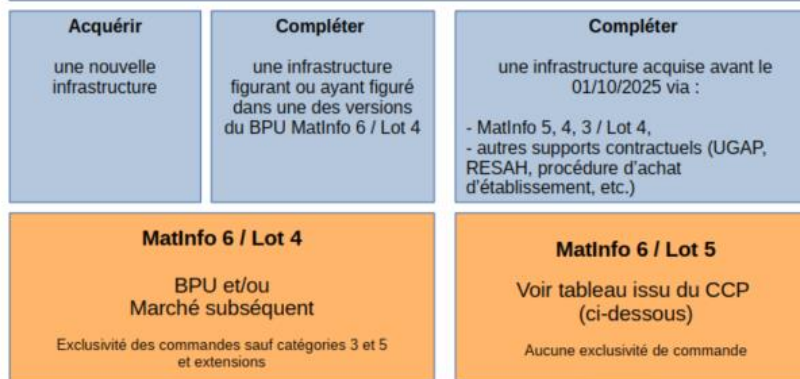
# Précisions sur le périmètre du lot 5



Extrait du CCP Lot 5 / MatInfo 6

## 1.2.2. Périmètre de l'accord-cadre

Le périmètre technique de l'accord-cadre pour le lot 5 couvre les solutions d'infrastructure acquises via les précédentes versions de MatInfo (BPU, MS en mode projet, DROM-COM ou crédit-bail), incluant les compléments/évolutions acquis via d'autres supports contractuels.



Cas d'utilisation couverts par le lot 5	Cas d'utilisation exclus du lot 5
<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Évolution d'un serveur existant (disques, RAM, contrôleur, carte réseau, ...)</li> <li>+ Extension de garantie</li> <li>+ Complément/ évolution d'une solution hyperconvergée (HCI)</li> <li>+ L'ajout de lames ou tout élément constitutif d'un châssis existant (switch, alimentation...)</li> <li>+ L'ajout de tiroirs, cartes ou tout élément constitutif d'une solution de stockage existante</li> <li>+ L'ajout de CPU, GPU ou tout autre élément participant à l'amélioration de la performance de calcul d'un serveur existant</li> <li>+ L'ajout de switch dans une fabric existante (Infiniband, Fiber channel...)</li> <li>+ Acquisition de licences logicielles complémentaires</li> <li>+ Les logiciels de virtualisation et SDS peuvent être associés à un achat de matériel ou à une prolongation de garantie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ La contrainte technique porte uniquement sur l'outil d'administration de la solution d'infrastructure – de type BMC (ex : iDRAC, iLO, OpenManage, OneView...)</li> <li>+ Les compléments d'infrastructure SDS (Software Defined Storage) : Ceph, Scality Ring, Lustre, BeeGFS, HDFS...</li> <li>+ Les compléments d'infrastructure de virtualisation : VMWare, Proxmox, Openstack, Xen, Hyper-V...</li> <li>+ Les logiciels de virtualisation et SDS sont exclus en achat seul.</li> <li>+ Les ajouts de nœuds de calcul</li> <li>+ D'une manière générale, tout usage couvert par le lot 4</li> </ul>

Version 1.0 - 12/12/2025

## MATINFO 6 – Pièces du marché



### Les pièces du marché sont accessibles sur la page intranet dédiée

- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières de l'accord cadre MATINFO 6 (CCP)
- Pour les marchés subséquents :
  - Un modèle type de marché subséquent projet
  - Un modèle type de règlement de la consultation
- Et pour chaque lot :
  - Présentation du lot + Informations sur les contacts
  - Bordereaux des Prix Unitaires (BPU)



**Les informations sur les prix figurant dans les documents (notamment le BPU) ne doivent être en aucun cas diffusées.**

**Le secret des affaires est associé à ces documents.**

**MERCI DE VOTRE ATTENTION**